

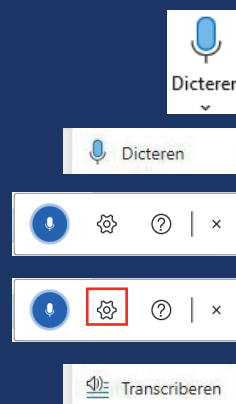
In Word dicteren en transcriberen?

Dat is sneller en makkelijker dan typen!

In Word kun je een tekst dicteren of transcriberen: je leest voor, of praat hardop en de tekst wordt automatisch in Word getypt! Ook gesprekken kun je opnemen of in geschreven tekst omzetten.

Zo werkt het:

- 1 Klik in Word in het tabblad **Start** rechtsboven op **Dicteren**.
- 2 Klik daarna weer op **Dicteren**.
- 3 De opname start direct.
- 4 Bij Instellingen stel je **Gesproken taal** en **Automatische interpuncties** in.
- 5 Kies bij stap 2 **Transcriberen**, als je een dialoog wilt opnemen (geluid) of wilt opschrijven (in Word).



NB. Houd je altijd aan de **privacyregels en auteursrechten**, en maak **geen opnames zonder toestemming!**

maart / april

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
week 14	30	31	1	2	3	4	5
					goede vrijdag		eerste paasdag



Benieuwd naar meer tips?

Hier vind je alle digi-T!P's overzichtelijk bij elkaar.

Digicoach nodig?

Vind jouw digicoach op lerenbij.curio.nl/digicoaches

