

Meerdere regels binnen 1 cel in Excel?

Dat geeft overzicht!

Als er meerdere gegevens binnen 1 cel in Excel staan (namen of opsomming), wil je die het liefst onder elkaar zetten. Dat geeft een duidelijk overzicht. Je wil eigenlijk een nieuwe regel maken, binnen de cel waarin je werkt.

Zo doe je dat:

- 1 Er staan bijvoorbeeld 2 namen in 1 cel, maar je wil de namen duidelijk onder elkaar in die cel.
- 2 Zet de cursor (klik) in de cel vóór de tekst die je een regel wilt verplaatsen.
- 3 Houd de **Alt-toets** ingedrukt en druk op de **Enter-toets**.



- 4 De tekst gaat naar een nieuwe regel binnen de cel.

	A	B
1	naam 1 naam 2	
2		

	A	B
1	naam 1	
2	naam 2	

maart

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
week 12	16	17	18	19	20	21	22



Benieuwd naar meer tips?

Hier vind je alle digi-T!P's overzichtelijk bij elkaar.

Digicoach nodig?

Vind jouw digicoach op lerenbij.curio.nl/digicoaches

