

Loopbaangesprek student

Wat is een loopbaangesprek?

In het loopbaangesprek staat centraal wat de student wil en hoe hij dit kan bereiken. Het draait om de ervaringen en de ambities van de student voor de toekomst. Voor jou als student is het belangrijk dat je invloed kan uitoefenen op jouw eigen loopbaan. Het loopbaangesprek is hierbij een belangrijk hulpmiddel. De begeleider kan ondersteunen bij het bereiken van jouw loopbaandoelen.

In het loopbaangesprek staat centraal wat jij wil bereiken en welke stappen jij hiervoor kan nemen. Het draait in het gesprek om jouw ervaringen en jouw ambities. Voor jou als student is het belangrijk dat je invloed kunt uitoefenen op jouw eigen loopbaan. Het loopbaangesprek is hierbij een belangrijk hulpmiddel. De begeleider kan je ondersteunen bij het bereiken van jouw loopbaandoelen.

Doel loopbaangesprek

Een loopbaangesprek vindt plaats nadat jij een (werk)ervaring hebt opgedaan. Loopbaanbegeleiding heeft als doel dat je competenties ontwikkelt om je eigen loopbaan vorm te geven.

We gebruiken de volgende loopbaancompetenties (zie achterzijde):

- Kwaliteitenreflectie
- Motievenreflectie
- Werkexploratie
- Loopbaansturing
- Netwerken

Gesprekspartners en frequentie

Jij en je begeleider hebben regelmatig een loopbaangesprek aan de hand van de vijf loopbaancompetenties. In het loopbaangesprek kan één loopbaancompetentie centraal staan, maar er kunnen ook meerdere loopbaancompetenties besproken worden.

Kenmerken van een goed loopbaangesprek

- De begeleider nodigt je uit een recente (werk)ervaring te vertellen;
- er worden één of meerdere loopbaancompetenties besproken;
- de begeleider vraagt door;
- de begeleider luistert vooral;
- de begeleider oordeelt niet;
- het gesprek zet aan tot denken (reflecteren). Dit doe je samen met je begeleider;
- het gesprek zet aan tot actie (wat ga je met deze kennis doen?).

Soorten loopbaangesprekken

Informeel:

Een informeel loopbaangesprek ontstaat spontaan. Soms zie je een docent en heb je praatje over een (werk)ervaring. Dit gesprek kan je nieuwe inzichten bieden.

Formeel:

Een formeel gesprek wordt op voorhand gepland en heeft een bepaalde structuur. Deze structuur is:

1. *terugkijken* op een recente (werk)ervaring;
2. *reflecteren* samen met de begeleider;
3. *vooruitkijken* naar je doelen;
4. *activeren* van jezelf om deze doelen te halen.

Ter voorbereiding op het gesprek, kan je van jouw begeleider een opdracht ontvangen.

Loopbaangesprek student



Loopbaancompetenties

A. Kwaliteiten

Wat kan ik?

- Waar ben je goed in?
- Wat vind je leuk?
- Wat doet dat met je?

B. Werkexploratie

Wat past bij mij?

- Welke werkzaamheden passen bij jou?
- Wat werd er van je verwacht?
- Hoe pakken collega's dit aan?
- Welk bedrijf spreekt je aan?
- Etc.

C. Motieven

Wat wil ik?

- Wat vind je belangrijk?
- Waar ben je trots op na een klus?
- Wat past goed bij jou?
- Etc.

D. Loopbaansturing

Hoe kom ik 'daar'?

- Wat kun je zelf doen/veranderen?
- Hoe zou je dat kunnen aanpakken?
- Wat is de volgende stap?
- Wat heb je daarvoor nodig?
- Etc.

E. Netwerken

Wie kan mij daarbij helpen?

- Hoe ziet jouw netwerk eruit?
- Wie kan jou daarbij helpen?
- Hoe ga je je verder oriënteren?
- Wat kan school voor je doen?
- Etc.